

**Факултет за машинство и грађевинарство у Краљеву
Универзитета у Крагујевцу**

Факултет за машинство и грађевинарство
у Краљеву

Универзитета у Крагујевцу,

Број: 480-1

Датум: 29.06 20 22 год.

Краљево, Доситејева 19.

**ПРАВИЛНИК
О УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ
ИЗБОРА У СТРУЧНА ЗВАЊА**

Краљево, јун 2022. године

Факултет за машинство и грађевинарство у Краљеву
Универзитета у Крагујевцу
Број:
Краљево, 29.06.2022. године

На основу члана 75. став 3. Закона о науци и истраживањима („Службени гласник Републике Србије“ број 49/2019), члана 17. Правилника о стицању истраживачких и научних звања („Службени гласник Републике Србије“ број 159/2020) и члана 67. став 1. Статута Факултета за машинство и грађевинарство у Краљеву Универзитета у Крагујевцу (број 908 од 27. 10. 2021. године – пречишћен текст), Наставно-научно веће Факултета дана 29. јуна 2022. године донело је

ПРАВИЛНИК О УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ИЗБОРА У СТРУЧНА ЗВАЊА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о условима, начину и поступку избора у стручна звања (у даљем тексту Правилник) утврђују се услови и процедура стицања стручних звања.

Члан 2.

Стручна звања истраживача са високом стручном спремом који нису изабрани у истраживачка звања (истраживач приправник и истраживач сарадник) нити у научна звања (научни сарадник, виши научни сарадник и научни саветник), а раде на истраживачко-развојним пословима, имају објављене научне и стручне радове или остварене резултате у истраживачко-развојном раду или патентом заштићене проналаске, јесу: стручни сарадник, виши стручни сарадник и стручни саветник.

II УСЛОВИ ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА

Члан 3.

Звање стручни сарадник може стећи кандидат који има академски степен мастер студента универзитета или завршене основне академске студије универзитета односно основне студије по програму пре ступања на снагу Закона о високом образовању и има објављене научне или стручне радове или остварене резултате у примењеном истраживачко-развојном раду.

Члан 4.

Звање виши стручни сарадник може стећи кандидат који има академски степен магистра наука или завршене мастер академске студије или специјалистичке академске студије и најмање 3 године радног стажа, као и запажене резултате у стручном раду.
Резултати се доказују са најмање 5 објављених научних и/или стручних радова или доказом о примени истраживачко-развојних резултата у реалним условима.

Члан 5.

Звање стручни саветник може стећи кандидат који има академски степен доктора наука и 6 година радног стажа или академски степен магистра наука (или завршене мастер академске студије или специјалистичке академске студије) и 10 година радног стажа, као и запажене

результате у стручном раду.

Резултати се доказују са најмање 10 објављених научних и/или стручних радова, најмање 1 патентом заштићеним проналаском (што се може заменити са најмање 3 техничка решења), и другим доказима о примени истраживачко-развојних резултата у реалним условима.

III ПОСТУПАК СТИЦАЊА ЗВАЊА

3.1. Покретање поступка за стицање стручног звања

Члан 6.

Поступак за стицање стручног звања покреће се на захтев катедре, научноистраживачког центра или лабораторије, или заинтересованог кандидата.

Захтев за избор у стручно звање може поднети и лице које у моменту подношења захтева није запослено на Факултету, уз плаћање накнаде која је одређена одговарајућим актом Факултета.

Захтев за покретање поступка за избор у стручно звање подноси се Наставно-научном већу Факултета у папирној и електронској форми (дигитална копија документације прилаже се на компакт диску).

О покретању поступка избора у стручно звање одлучује Наставно-научно веће у року од 30 дана од дана подношења захтева за избор у звање.

3.2. Садржај захтева за покретање поступка

Члан 7.

Уз Захтев за покретање поступка за избор у стручно звање доставља се:

- биографија кандидата у којој се наводе све стечене квалификације и звања са датумима њиховог стицања, кретање у служби, подаци о начину учествовања у реализацији научноистраживачких или стручних и развојних пројеката, активности на образовању кадрова, учешће у међународној сарадњи и слично,
- оверена копија дипломе о стеченом стручном, академском или научном називу,
- докази о испуњавању услова за избор у звање који су одређени овим Правилником,
- оригинали сепарата или копије објављених радова,
- документација о техничким решењима и/или патентима чији је аутор кандидат,
- доказ о уплати накнаде за спровођење поступка избора у звање која је прописана општим актом Факултета.

Кандидати који су претходне нивое студирања завршили у иностранству прилажу оверену копију дипломе, превод дипломе на српски језик овлашћеног судског преводиоца и оверену копију решења надлежног органа о признавању дипломе.

У случају кад захтев не садржи све наведене прилоге декан Факултета, у року од осам дана од дана пријема таквог захтева, писмено обавештава кандидата о недостацима и тражи допуну (уређење) захтева у року од петнаест дана од дана пријема обавештења о недостацима.

Ако кандидат у датом року не отклони недостатке, захтев за покретање поступка за избор у звање биће одбачен решењем декана као неуредан, због непотпуне документације.

На решење декана о одбацивању захтева због непотпуне документације кандидат има право жалбе Савету Факултета у року од 15 дана од дана пријема решења декана.

Ако захтев буде уређен у року, сматра се да је од почетка био уредан.

3.3. Формирање Комисије за оцену испуњености услова за избор у звање

Члан 8.

Наставно-научно веће приликом покретања поступка за избор у стручно звање, на предлог катедре Факултета која је матична за научну област из које је кандидат, образује Комисију за оцену испуњености услова за избор у стручно звање.

Комисију чине три члана из научне области у којој кандидат стиче стручно звање.

Сви чланови морају имати наставна, научна или стручна звања виша од звања за које се кандидат бира.

Пошто прегледају поднети захтев, чланови Комисије у обавези су да декану доставе писмене изјаве да не постоји сукоб интереса (непотизам, кронизам, клијентелизам и слично) између чланова Комисије за припрему извештаја и кандидата за избор у стручно звање, који може утицати на непристрасност чланова комисије за припрему извештаја.

Председник или други члан Комисије код кога постоји сукоб интереса, изузима се из Комисије и уместо њега именује се нови.

3.4. Извештај Комисије

Члан 9.

Декан доставља Комисији захтев кандидата за покретање поступка за избор у стручно звање, са свим прилозима, у року од седам дана од дана именовања Комисије.

Комисија је у обавези да у року од 30 дана од дана пријема захтева кандидата за покретање поступка за избор у стручно звање поднесе Извештај о испуњености услова за стицање стручног звања, у папирној и електронској форми.

Извештај комисије садржи:

- Стручну биографију кандидата у којој се наводе све стечене квалификације и звања са датумима њиховог стицања, кретање у служби, обављене специјализације, научна и стручна признања, награде, податке о начину учествовања у реализацији научноистраживачких или стручних и развојних пројеката, активности на образовању кадрова, учешћу у међународној сарадњи,
- Комплетну радну библиографију кандидата са пуним референцама груписаним и исказаним према важећем Правилнику о стицању истраживачких и научних звања („Службени гласник Републике Србије“ број 159/2020),
- Анализу радова, техничких решења или патената који кандидата квалификују за предложено звање,
- Анализу учешћа у истраживачким, научним или стручним пројектима,
- Анализу конкретних стручних/експертских знања која је кандидат стекао у претходном периоду (технолошки поступци и/или комплетне технологије којима је овладао, којима је руководио или руководи, учешће у производњи, коришћењу, одржавању и унапређењу раније развијених производа, програмских система, нових метода, софтверских пакета и сл.)
- Закључак о испуњености услова за избор кандидата у одговарајуће стручно звање са предлогом за одлучивање.

Ако Комисија не сачини извештај у року из става 2. овог члана, Наставно-научно веће именује нову Комисију.

Ако извештај Комисије не садржи све елементе прописане овим чланом, декан у року од осам дана од дана пријема таквог извештаја Комисије, доноси закључак којим се наводи који елементи нису садржани у извештају и тражи од Комисије да извештај допуни у року од 15 дана од дана достављања овог закључка председнику Комисије

Члан 10.

Декан Факултета, у року од пет дана од пријема извештаја Комисије, ставља извештај на увид јавности објављивањем на интернет страни Факултета и у Библиотеци Факултета, у трајању од 15 дана.

Ако се на извештај који је на увиду јавности благовремено ставе примедбе, те примедбе декан Факултета доставља председнику Комисије за писање извештаја, са захтевом да се Комисија о њима изјасни.

Комисија је дужна да достави одговор на примедбе на извештај у року од 15 дана од дана пријема примедби.

У одговору комисија је дужна да се изјасни о свим наводима изнетим у примедбама на извештај.

3.5. Доношење одлуке Већа

Члан 11.

Наставно-научно веће разматра Извештај комисије, евентуалне примедбе на извештај комисије и одговор комисије на примедбе, и доноси одлуку о избору кандидата у звање из члана 2. овог Правилника већином гласова од укупног броја чланова Већа.

Наставно-научно веће, у поступку избора кандидата у стручно звање, може донети:

1. Одлуку о избору у одговарајуће стручно звање кандидата; или
2. Одлуку да се кандидат не изабере у стручно звање.

Наставно-научно веће доноси одлуку у вези са избором у звање кандидата у року од 90 дана од дана када је на седници Наставно-научног већа покренут поступак за избор у стручно звање.

Одлука Наставно-научног већа о избору у стручно звање мора бити образложена.

Одлука Наставно-научног већа о избору у стручно звање је коначна и Факултет је доставља кандидату лично или уз доставницу.

Доношење одлуке о избору лица у стручно звање, не подразумева закључивање уговора о раду или уговора о другој врсти ангажовања на Факултету.

3.6. Трајање звања

Члан 12.

Звање стручни сарадник стиче се на период од 3 године без могућности реизбора.

Звање виши стручни сарадник стиче се на период од 3 године без могућности реизбора.

Звање стручни саветник стиче се на неодређено време.

Стручном сараднику или вишем стручном сараднику који се налази на одслужењу војног рока,

породиљском одсуству, одсуству са рада ради неге детета, одсуству са рада ради посебне неге детета или друге особе, боловању дужем од шест месеци, одсуству са рада ради ангажовања у државним органима и организацијама, изборни период се продужава за то време.

Стечена стручна звања престају да важе:

- истеком трајања звања,
- избором у више стручно, истраживачко или научно звање,
- избором у наставно звање,
- одузимањем звања.

Члан 13.

Стручни сарадник или виши стручни сарадник може поднети захтев Факултету за покретање поступка за стицање вишег звања, три месеца пре истека периода на који је биран у одређено звање. У погледу форме и садржине овог захтева примењују се правила прописана овим Правилником.

Поступак за стицање вишег звања може се покренути и раније, на образложен захтев катедре, научноистраживачког центра или лабораторије Факултета која је матична за научну област рада кандидата, или на образложен захтев кандидата.

3.7. Одузимање звања

Члан 14.

Стручно звање може се одузети:

- ако се сазнају нове чињенице, односно појаве докази из којих произлази да у тренутку избора у звање кандидат није испуњавао услове прописане Правилником који је био на снази у моменту избора у звање;
- ако се утврди да научни радови на основу којих је кандидат изабран у звање представљају плагијат или садрже другу врсту етичких огрешења (радови су погрешни, а нису дате накнадне исправке и др.).

Поступак одузимања звања спроводи се по поступку који је утврђен законом и подзаконским актима за одузимање научних односно истраживачких звања.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о избору у истраживачка, научна и стручна звања Машинског факултета Краљево (број 514/10 од 19.04.2016.године).

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.



ДЕКАН

др Миле Савковић, ред. проф.